

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа Самара**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете школы

Протокол № 3

от « 19 » января 2016 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы № 176

\_\_\_\_\_ /Девятова Е.Н./

Приказ № 13-од

от 20 января 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-исследовательской и  
проектной деятельности учащихся**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **об учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся осуществляется на основе основной образовательной программы основного общего образования МБОУ Школы № 176 г. о. Самара (далее – Школа).

1.2. Проектная деятельность обучающихся – это процесс совместной деятельности учащегося и педагога по разработке проекта, предполагающий определение представлений о конечном продукте деятельности, этапов проектирования, реализации, оформления и публичной защиты лично значимого и социально актуального проекта, включая рефлексию процесса и результатов деятельности.

1.3. Исследовательская деятельность обучающихся – деятельность учащихся по решению лично значимых и социально актуальных реальных познавательных проблем, осуществляемая в соответствии с принятыми в научной сфере требованиями к основным этапам исследования и сопровождающаяся овладением необходимыми для их разрешения знаниями и универсальными учебными действиями по добыванию, переработке и применению информации.

1.4. Включение учебно-исследовательской и проектной деятельности в практику работы Школы может являться мощным педагогическим средством повышения эффективности овладения учащимися личностными, метапредметными и предметными образовательными результатами.

### **2. Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся**

2.1. Руководителями учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся являются учителя, педагоги дополнительного образования.

2.2. Направления и содержание учебно-исследовательской и проектной деятельности определяется учащимися совместно с руководителем. При выборе темы проекта целесообразно учитывать приоритетные актуальные направления развития общества, Школы, индивидуальные социокультурные интересы учащегося.

2.3. Заявка на руководство (Приложение 1), план работы над проектом (Приложение 2) утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе (далее – УВР) или методистом, отвечающим за организацию учебно-исследовательской и проектной деятельности в Школе, не позднее 1 сентября текущего учебного года.

2.4. С момента утверждения заявки, плана работы над проектом руководитель несет ответственность за выполнение проекта.

2.5. Руководитель консультирует учащегося по вопросам планирования, методики организации и осуществления, оформления и представления процесса и результатов проекта.

2.6. Контроль над реализацией проекта осуществляет заместитель директора по УВР или методист, отвечающий за организацию учебно-исследовательской и проектной деятельности в Школе.

2.7. Первичная экспертиза проектов осуществляется экспертными комиссиями посредством анализа материалов проекта, включающих в себя продукт проектной деятельности, пояснительную записку автора(ов), отзыв руководителя, и публичной защиты в ходе школьной ученической конференции и общешкольной презентации проектов.

2.8. В состав экспертных комиссий входят заместители директора по УВР и НМР, председатели методических объединений, учителя Школы.

2.9. Лучшие работы учащихся рекомендуются экспертными комиссиями к участию во внешкольных конкурсах, поощряются грамотами.

### **3. Оценка результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности**

3.1. При оценке результатов исследовательской деятельности, прежде всего, обращается внимание (Приложение 3):

- на корректное выполнение принятых в научной сфере требований к основным этапам исследования: постановка проблемы, определение объекта и предмета, формулирование цели, выдвижение гипотезы, установление задач, подбор соответствующих методик исследования и практическое овладение ими, изучение необходимой теории, сбор собственного материала, его анализ и обобщение, формулирование собственных выводов по решению проблемы;
- грамотное оформление текста учебного исследования;
- умение полно, кратко и убедительно раскрыть в устном выступлении основное содержание исследования, ответить на вопросы, отстаивать свою точку зрения в публичной дискуссии;
- качество демонстрационных и иллюстративных материалов, использованных при выступлении.

3.2. При оценке результатов проектной деятельности, прежде всего, обращается внимание (Приложение 4):

- на осмысление проблемы проекта, обоснование ее актуальности;
- оригинальность идеи, способа решения проблемы;
- социальное и прикладное значение полученных результатов;
- самостоятельность в выполнении различных этапов работы над проектом;
- количество и степень осмысления новой информации, использованной для выполнения проекта;
- уровень сложности и степень овладения использованными методиками (технологиями);
- владение рефлексией;
- оформление продукта в соответствии с современными требованиями к данному виду продуктов;

- умение полно, кратко и убедительно раскрыть в устном выступлении основное содержание проекта, ответить на вопросы, отстаивать свою точку зрения в публичной дискуссии;
- качество демонстрационных и иллюстративных материалов, использованных при выступлении.

3.3. Каждой работе по итогам публичной защиты может быть присвоена номинация: «За актуальность», «За лучшую презентацию», «За умение вести публичную дискуссию», «За наличие авторской позиции», «За оригинальность раскрытия темы», «За раскрытие межпредметных связей», «За глубину исследования», «За практическую значимость работы» и т.п.

3.4. Итоговый индивидуальный проект необходимо оценивать по следующим критериям (Приложение 5):

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем;
- сформированность предметных знаний и способов действий;
- сформированность регулятивных действий;
- сформированность коммуникативных действий.

#### **4. Требования к оформлению материалов проекта**

4.1. Материалы проекта, выполненного одним учащимся или группой, представляются в отдельной папке в печатном виде и на электронном носителе в срок, установленный экспертными комиссиями.

4.2. Состав материалов проекта:

- продукт проектной деятельности;
- пояснительная записка автора(ов) проекта;
- отзыв руководителя.

4.3. Общие требования к оформлению текстов:

- текст печатается на одной стороне страницы, размер шрифта 14, Times New Roman, обычный, интервал между строк -1,5, размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – 20 мм;

- страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят вверху по центру страницы; титульный лист не нумеруется; каждый новый раздел начинается с новой страницы;
- расстояние между названиями раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом должно быть равно двум интервалам; заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят;
- основной текст может сопровождаться иллюстративным материалом (рисунки, фотографии, диаграммы, схемы, таблицы);
- если в основной части содержатся цитаты или ссылки на высказывания, необходимо указать номер источника по списку и страницу в квадратных скобках в конце цитаты или ссылки, например, [6, с. 22].

#### 4.4. Требования к содержанию материалов проекта:

- содержание продукта проектной деятельности определяется особенностями каждого типа проекта. Тем не менее, любой продукт, представленный в виде текста, должен иметь описательную часть с определенной структурой: титульный лист, введение, основная часть, заключение, список использованных источников;
- *продукт исследовательского проекта* должен иметь следующую структуру:
  - а) титульный лист - содержит наименование темы исследования, название секции, в адрес которой направляется работа, наименование образовательного учреждения (по Уставу), на базе которого выполнялась работа, информацию об авторе (фамилия, имя, отчество, класс) и руководителе (фамилия, имя, отчество, должность), год и место издания проекта;
  - б) введение - содержит описание проблемы исследования, её актуальности, цель, объект и предмет исследования, гипотезу, задачи,

методы исследования, теоретическую и практическую значимость исследования;

в) глава I - содержит анализ литературы по проблеме исследования, описание понятийного аппарата, которым оперирует исследователь;

г) глава II - содержит эмпирические данные их анализ;

д) выводы по каждой главе - кратко представляют основные положения изложенного;

е) заключение - содержит итог работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор;

ж) библиография;

з) приложения (если есть).

• *Пояснительная записка к проекту* должна содержать: а) титульный лист; б) описание проблемы проекта и её актуальность, предлагаемого способа решения, цели и назначения проекта; в) краткое описание хода выполнения проекта с указанием использованных методик и технологий, степени своей самостоятельности при выполнении проекта; в) описание полученных результатов (продукта проектной деятельности, а также приобретенных знаний и умений), их социального и прикладного значения; г) список использованных источников. Для технологических и инженерных проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта. *Возможна замена пояснительной записки на портфолио проекта, если таковое велось учащимся.*

• *Отзыв руководителя* должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: а) инициативности и самостоятельности, б) ответственности (включая

динамику отношения к выполняемой работе), в) исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов. *Возможна замена отзыва на бланк оценивания проекта, если таковой велся руководителем проекта.*

**Заявка на руководство проектом учащихся**

1. Руководитель (Ф.И.О., должность): \_\_\_\_\_
  2. Предполагаемая тема: \_\_\_\_\_
  3. Консультант(-ы) (если есть) (Ф.И.О., должность):  
\_\_\_\_\_
  4. Образовательная (-ые) область (-и) знаний, учебный (-ые) предмет (-ы), в рамках которых проводится работа: \_\_\_\_\_
  5. Возраст учащихся (класс): \_\_\_\_\_
  6. Состав проектной группы: \_\_\_\_\_
  7. Тип проекта по количеству участников (индивидуальный, парный, групповой): \_\_\_\_\_
  8. Тип проекта по виду деятельности (исследовательский, творческий (ролевой, игровой), информационный, прикладной (технологический, инженерный, социальный)): \_\_\_\_\_
  9. Тип проекта по предметно-содержательной области (монопроект, межпредметный проект, метапроект): \_\_\_\_\_
  10. Тип проекта по продолжительности (краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный): \_\_\_\_\_
  11. Количество часов, предполагаемое для работы над проектом:  
\_\_\_\_\_
  12. Предполагаемый продукт проекта: \_\_\_\_\_
  13. Предполагаемое время защиты (январь, апрель): \_\_\_\_\_
- Подпись руководителя: \_\_\_\_\_

*Примечание:* на обратной стороне листа заявки разместить календарно-тематическое планирование работы над проектом.

**Календарно-тематическое планирование работы над проектом**

№ п\п	Содержание работы	Дата проведения

**Лист экспертной оценки исследовательской деятельности  
учащихся**

	Критерии	Ф.И. ученика, оценка		
1	Выполнение требований к основным этапам исследования			
2	Оформление текста учебного исследования			
3	Устное выступление			
4	Качество демонстрационных и иллюстративных материалов, использованных при выступлении			
	Итог:			
	<p>Рекомендую работу к награждению в номинации:</p> <p>«За актуальность»</p> <p>«За умение вести публичную дискуссию»</p> <p>«За лучшую презентацию»</p> <p>«За наличие авторской позиции»</p> <p>«За оригинальность раскрытия темы»</p> <p>За раскрытие межпредметных связей»</p> <p>«За глубину исследования»</p> <p>«За практическую значимость работы»</p>			

Эксперт: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Лист экспертной оценки проектной деятельности учащихся

	Критерии	Ф.И. ученика, оценка		
1	Осмысление проблемы проекта, обоснование ее актуальности			
2	Оригинальность идеи, способа решения проблемы			
3	Социальное и прикладное значение результатов проекта			
4	Самостоятельность в выполнении проекта			
5	Количество и степень осмысления новой информации			
6	Уровень сложности использованных методик и технологий			
7	Владение рефлексией			
8	Оформление продукта в соответствии с современными требованиями к данному виду продуктов			
9	Устное выступление			
10	Качество демонстрационных и иллюстративных материалов, использованных при выступлении			
	Итог:			
	Рекомендую работу к награждению в номинации: (см. перечень)			

Эксперт: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Лист экспертной оценки итогового проекта учащихся

	Критерии	Ф.И. ученика, оценка		
1	Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем			
2	Сформированность предметных знаний и способов действий			
3	Сформированность регулятивных действий			
4	Сформированность коммуникативных действий			
	Итог:			
	Проект выполнен на базовом/повышенном уровне (нужное подчеркнуть)			

Эксперт: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /