

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 176»
городского округа Самара**

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете школы

Протокол № 3

от « 19 » января 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы № 176

_____ /Девятова Е.Н./

Приказ № 13-од

от 20 января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЕ НАЧИНАЮЩЕГО СПЕЦИАЛИСТА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЕ НАЧИНАЮЩЕГО СПЕЦИАЛИСТА

1. Общие положения

1.1. Школа начинающего специалиста (далее - ШНС) является структурным элементом системы методической службы МБОУ Школы №176 г.о.Самара (далее - ОУ).

1.2. Целью деятельности ШНС является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс ОУ.

1.3. Основными задачами ШНС являются:

- обеспечение условий (управленческих, методических, информационных) для скорейшей адаптации и эффективного включения в образовательный процесс следующих категорий педагогов:
 - молодых специалистов;
 - педагогов, имеющих стаж работы, но вновь пришедших на работу в ОУ;
 - педагогов, вступающих в новую должность;
- ознакомление педагогов с приоритетными направлениями работы ОУ, их ценностными основаниями, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой образования, реализуемой в ОУ, с требованиями, предъявляемыми ОУ к профессионализму учителя.
- ознакомление со спецификой образовательного учреждения, особенностями контингента обучающихся;
- создание ситуации осмысления и открытия способов работы в этой конкретной ситуации; в условиях города (района, микрорайона), с конкретным контингентом родителей (законных представителей) и обучающихся.

2. Организация деятельности

2.1. ШНС в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

- изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и

трудности;

- проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя;
- организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора и руководителей кафедр (методического объединения), наставничество, моделирование и анализ ситуации, просмотр видеозаписи собственных уроков и занятий других педагогов, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов.

2.2. ШНС работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы ОУ.

2.3. Курирует работу ШНС заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.4. ШНС имеет право привлекать к проведению обучения руководителей кафедр (методического объединения), педагога-психолога и других работников ОУ.

3. Компетенция и ответственность

3.1. Обязанности руководителя ШНС:

- изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса;
- обеспечение методической, информационной и других видов помощи, организация обучения в различных формах;
- диагностика и контроль деятельности молодых специалистов в период обучения, доведение до сведения педагогов результатов диагностики и контроля, коллегиальное обсуждение;
- соблюдение педагогической этики.

3.2. Права руководителя ШНС:

- планировать работу ШНС;
- обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой

- нормативной, статистической научно-методической документации;
- оценивать результаты работы учителей данной категории;
 - выявлять успешный опыт решения задач ШНС среди участников ШНС и педагогов, предлагать его к трансляции на уровне ОУ в форме статей или печатных материалов;
 - организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов;
 - привлекать всех работников ОУ к участию в работе ШНС.

4. Ответственность

Руководитель ШНС несет ответственность за качество контрольно-диагностических и обучающих мероприятий, и за результат, отслеживаемый по позициям:

- степень адаптации молодых и вновь прибывших в школу педагогов;
- улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают данные категории работников;
- достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики ОУ;
- за этичное взаимодействие членов ШНС с обучаемыми педагогами.