

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа Самара**



**Методические рекомендации по использованию цифрового  
ресурса «Виртуальный педсовет» для организации работы по  
«горизонтальному обучению» педагогов в рамках методической  
темы школы**

Авторы:  
Мухортова М.В.,  
заместитель директора  
Березина Г.Н.,  
учитель информатики

Самара, 2021

В предлагаемых вашему вниманию методических рекомендациях систематизирован материал работы МБОУ Школы № 176 г. о. Самара как проектной площадки 2021 года по теме ««Виртуальный педсовет» как средство для организации «горизонтального» обучения педагогов в условиях цифровой трансформации школы». Данные рекомендации предназначены для заместителей директоров школ с целью оказания помощи в вопросе организации работы над методической темой школы в условиях цифровой трансформации и коронавирусных ограничений.

Авторы:

Мухортова М.В., заместитель директора МБОУ Школы № 176 г. о. Самара, руководитель проектной площадки; адрес электронной почты [sc176muhortova@gmail.com](mailto:sc176muhortova@gmail.com);

Березина Г.Н., учитель информатики МБОУ Школы № 176 г. о. Самара (высшая квалификационная категория), член рабочей группы проектной площадки; адрес электронной почты [galinaberezina@yandex.ru](mailto:galinaberezina@yandex.ru).

## Пояснительная записка

Сегодня мы живём в постоянно меняющемся мире. Меняются социально-экономические и политические условия, изменяется демографическая ситуация, меняется экологическая ситуация. В результате пандемии коронавируса современный мир столкнулся с новыми глобальными вызовами. В связи с выше сказанным, меняется роль школы как таковой: школа должна научиться не только прогнозировать изменения, но и внедрять инновации таким образом, чтобы получить для себя конкурентные преимущества. Школа должна стремиться удовлетворять быстро меняющиеся интересы потребителей, иными словами, «школа обречена на изменения в изменяющемся мире»<sup>1</sup>.

Одним из таких изменений стала цифровая трансформация. Цифровую трансформацию образования можно определить, как системное обновление: требуемых образовательных результатов, содержания образования, организационных форм, методов и учебной работы, и оценивания её результатов в быстро развивающейся цифровой образовательной среде.

Первоочередной задачей по осуществлению цифровой трансформации, на наш взгляд, является повышение уровня профессионального мастерства (компетентности) педагогических работников школы через формирование у них способности действовать в условиях неопределенности, развитие таких «soft skills» (гибких навыков), как коммуникация, эмоциональный интеллект, аргументация, работа с информацией, системное мышление, мотивация, коллаборация (процесс совместной деятельности, для достижения общих целей, при котором происходит обмен знаниями, обучение и достижение согласия), креативность, лидерство. Компетентный педагог – залог успеха ребенка. Для достижения поставленной задачи необходимо интегрировать формальные и неформальные способы профессионального развития

---

<sup>1</sup> Российская школа и новые информационные технологии: взгляд в следующее десятилетие / [Асмолов А.Г., Семенов А.Л., Уваров А.Ю.] — М.: Изд-во «НексПринт», 2010, с.7

педагогов. Среди последних особого внимания заслуживают «горизонтальное обучение» и проектный метод работы.

«Горизонтальное» обучение» - это распределенная система обучения на основе сотрудничества, процесс обучения, который строится на сотрудничестве группы обучающихся, «попутное обучение» в процессе групповой деятельности и общения; система P2P (англ. peer-to-peer - "равный равному"), обучение внутри профессиональных сообществ педагогов и руководителей образовательных организаций.

В условиях коронавирусных ограничений данное обучение необходимо выстраивать с использованием цифровых технологий (режим онлайн / режим оффлайн). Это должно способствовать повышению цифровой грамотности (цифровой компетентности) педагогов, столь необходимой в условиях цифровой трансформации.

Под цифровой грамотностью (цифровой компетентностью) педагога мы понимаем его готовность и способность применять цифровые технологии уверенно, эффективно, критично и безопасно во всех сферах жизнедеятельности на основе овладения соответствующими знаниями, умениями, ответственности и мотивации.

Исходя из выше сказанного, основной идеей нашего проекта являлось создание цифрового ресурса школы, предназначенного для организации «горизонтального обучения» педагогов с использованием проектного метода. Он получил название «Виртуальный педсовет».

Цель методических рекомендаций: оказание помощи заместителям директора в вопросе организации методической работы в условиях цифровой трансформации и коронавирусных ограничений с помощью цифрового ресурса «Виртуальный педсовет» (далее - Виртуальный педсовет).

Ожидаемый результат от использования данных методических рекомендаций: повышение эффективности методической работы школы за счет увеличения количества педагогических работников, вовлеченных в такие формы методической работы, как:

- конференции, семинары, вебинары различного уровня по проблемам методической темы школы (режим онлайн / режим оффлайн; организаторы / докладчики / слушатели);

- публикации по проблемам методической темы школы;

- повышение квалификации в цифровой форме по проблемам методической темы школы, внедрению целевой модели цифровой образовательной среды.

## 1. Описание структуры Виртуального педсовета

Для организации работы требуется создание цифрового ресурса «Виртуальный педсовет». Название не случайно, так как в его структуру должны быть включены все элементы реального мероприятия (повестка дня, обсуждаемые вопросы, выработка решения, принятие решения).

В МБОУ Школе № 176 г. о. Самара этот ресурс был создан на платформе Google-сайты. Данный выбор обусловлен тем, что служба Google Sites предоставляет возможность бесплатного создания сайтов на бесплатном хостинге. Ограничения на размер сайта - 100 МБ. Google Sites понятны и дружелюбны. На сайт можно загрузить любой текст, таблицу, презентацию или форму опроса, используя Google Docs, видеоролики из YouTube, можно разместить календарь и карты Google, а также использовать большое количество готовых гаджетов из iGoogle. На данном ресурсе можно представить результаты совместной работы педагогического коллектива школы в удобной и наглядной форме. Сайт интегрирован с содержимым во всех сервисах Google Workspace: от папок на Диске и файлов в Документах до общих Календарей.

Структура сайта «Виртуальный педсовет»:

- главная страница;
- страницы «Повестка дня», «Обсуждаемые вопросы», «Выработка решений», «Принятие решений»;
- страницы методических объединений;
- страницы с дополнительной информацией.

На главной странице указывается методическая тема школы текущего учебного года, цель работы школы, ссылки на сайт школы и на паблик Вконтакте. Здесь же располагаются ссылки для перехода на страницы «Повестка дня», «Обсуждаемые вопросы», «Выработка решений», «Принятие решений».

Переход между страницами осуществляется также при помощи бокового меню.

На странице каждого методического объединения школы содержатся: Google-таблица с информацией о его составе (в последнем столбце таблицы находятся ссылки на личные страницы каждого педагога); ссылки на Google-формы проводимых опросов; информация о проведенных мероприятиях; ссылки на полезные ресурсы.

Сайт могут посещать все пользователи, у которых есть ссылка и даже те, у кого нет аккаунта Google. Но доступ к сайту для редактирования своих личных страниц открыт только владельцам при наличии учетной записи в Google. Все изменения сохраняются автоматически.

Просмотр сайта возможен на разных устройствах: компьютере, планшете, мобильном телефоне.

## 2. Этапы использования Виртуального педсовета в течение учебного года

Основное назначение Виртуального педсовета - организация «горизонтального обучения» педагогов с использованием проектного метода. Тематика обучения определяется методической темой школы в текущем учебном году. В течение года группа педагогов проходит все этапы проектирования по выбранному направлению: анализ ситуации - постановка проблемы – пути решения проблемы – выбор способа решения проблемы – реализация выбранного способа – создание продукта и его презентация. В работе педагоги должны задействовать различные продукты Google, позволяющие осуществлять сбор информации, голосование, совместное редактирование документов, комментирование, ограничение к доступу документов и т.п. Члены каждой группы самостоятельно осуществляют работу по созданию материалов и их размещению на цифровом ресурсе, организуют конференции для других групп, осуществляют их запись с возможностью просмотра в удобное время.

Работа педагогов выстраивается по следующему плану:

Месяц	Виды деятельности	Ответственный (-ые)
Сентябрь	На главной странице Виртуального педсовета размещаются: - методическая тема, - цель работы над методической темой.  На странице «Повестка дня» размещаются: - задачи, которые необходимо выполнить для достижения цели.  На заседаниях методических объединений (далее – МО) в рамках методической темы определяются наиболее актуальные направления деятельности (этапы проектирования: анализ ситуации – постановка проблемы).	Заместители директора   Руководители МО
Октябрь	На странице «Обсуждаемые вопросы» размещаются:	Руководители МО



	<p>- темы работы каждого МО по выбранному направлению деятельности.</p> <p>В личных страницах педагогами фиксируется тема для самообразования на текущий учебный год.</p>	Педагоги
Ноябрь	<p>На странице «Выработка решения» размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материалы, отражающие пути решения поставленных задач на текущий учебный год.</li> </ul> <p>На страницах МО размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опросы (этапы проектирования: пути решения проблемы – выбор способа решения проблемы).</li> </ul> <p>На заседаниях МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждаются результаты опросов,</li> <li>- профессиональные дефициты педагогов по выбранному направлению деятельности,</li> <li>- определяются кандидатуры тех, кто сможет выступить в роли «обучающих».</li> </ul>	<p>Заместители директора</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководители МО</p>
Декабрь	<p>Подготовка материалов для проведения обучающих семинаров.</p> <p>Проведение обучающих семинаров в очном или дистанционном форматах (в зависимости от ситуации; этап проектирования: реализация выбранного способа решения проблемы).</p>	<p>Педагоги, выступающие в роли «обучающих»</p> <p>Руководители МО</p>
Январь	<p>На страницах МО размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о проведенных в течение первого полугодия мероприятиях в рамках методической темы,</li> <li>- ссылки на материалы выступлений,</li> <li>- ссылки на дополнительные ресурсы.</li> </ul> <p>Педагоги приступают к индивидуальной работе (этапы проектирования: создание продукта и его презентация).</p>	<p>Руководители МО</p> <p>Педагоги</p>
Февраль	Индивидуальная работа педагогов (этапы проектирования: создание продукта и его презентация).	Педагоги
Март	В личных страницах педагогами размещаются:	Педагоги

	<p>- информация об использованных в течение учебного года формы повышения квалификации,</p> <p>- информация о проведенных в течение учебного года открытых мероприятиях,</p> <p>- ссылки на продукты, созданные в рамках темы для самообразования на текущий учебный год.</p> <p>На заседаниях МО:</p> <p>- обсуждаются результаты индивидуальной работы педагогов,</p> <p>- определяются кандидатуры тех, чей опыт будет транслироваться от МО на странице «Выработка решения».</p> <p>Подготовка материалов для размещения на странице «Выработка решения»</p>	<p>Руководители МО</p> <p>Педагоги, чей опыт рекомендован для трансляции</p>
Апрель	<p>На странице «Выработка решения» размещаются:</p> <p>- рекомендованные материалы педагогов от каждого МО,</p> <p>- опрос или иные способы обсуждения представленных материалов.</p> <p>Организуется изучение педагогами представленных материалов, их комментирование.</p>	<p>Заместители директора</p> <p>Руководители МО</p>
Май	<p>На странице «Принятие решения» размещаются:</p> <p>- гугл-форма для проведения голосования по уровню выполнения поставленных задач (удовлетворительный/неудовлетворительный), сбора замечаний и предложений;</p> <p>- результаты голосования.</p>	Заместители директора
Август	Анализ итогов работы по методической теме за прошедший учебный год. Формулирование новой методической темы.	Заместители директора

### **3. Наиболее трудные моменты в использовании Виртуального педсовета**

Один из наиболее частых вопросов, который волнует педагогов, - увидят ли размещенные им материалы сторонние пользователи, не имеющие отношение к нашей школе. Поскольку цифровой ресурс размещен в сети Интернет, ответ очевиден. Однако, преимуществом работы с инструментами Google является то, что можно открывать доступ к информации как всем пользователям, так и только избранным. Для этого необходимо знать адреса гугл-аккаунтов тех пользователей, с которыми педагог готов поделиться документами для чтения, комментирования и редактирования. Собрать базу адресов действующих гугл-аккаунтов педагогов школы – необходимое условие. Наиболее оптимальный вариант – корпоративная почта Google. Однако для этого в школе должно быть принято соответствующее административное решение.

Работа над методической темой в таком формате требует от педагогов владения общепользовательской ИКТ-компетентностью. Если уровень владения недостаточный, педагог будет испытывать затруднения в работе с инструментами Google, не сможет выполнить поставленную перед ним задачу. Чтобы этого избежать, рекомендуется перед началом работы с цифровым ресурсом провести опрос с целью выявления педагогов, которые никогда не работали в гугл-аккаунте. Далее необходимо организовать обучающий семинар, на котором можно создать гугл-аккаунты данных педагогов, провести первичное ознакомление с его возможностями.